



Лична информация

Собствено(и) име(на) / Фамилия(и)

Телефон

E-mail

В момента живее в

Дата на раждане

Пол

Daniel Nankov

Трудов стаж

Дати

Заемана длъжност или позиция

Основни дейности и отговорности

Име на работодателя

Населено място

Вид на дейността или сферата на работа

Дати

Заемана длъжност или позиция

Основни дейности и отговорности

Име на работодателя

Населено място

Вид на дейността или сферата на работа

Дати

Заемана длъжност или позиция

Основни дейности и отговорности

Юни 2016 - до момента

ТИХНИЧЕСКИ ОРГАНИЗАТОР - УПРАВИТЕЛ

Участва в целия процес на проектиране, реконструкция и въвеждане в експлоатация на обект Бензиностанция в гр. Русе, бул.Тутраканан 44 и на други обекти от веригата. След пускане на бензиностанцията в Русе (28.10.2016) и в момента - Управител на обекта. Отговорности: подбор и управление на персонал; контрол и завеждане на доставки на горива и др.; връзка с държавни и общински контролни органи; следи за техническата изправност на съоръженията; извършва инвентаризации и т.н.

ТРЕЙДНЕТ ВАРНА ЕООД

РУСЕ

Автомобили, автосервиси, бензиностанции

Юли 2015 - Юни 2016

Технически сътрудник

Извършва прием, оглед на автомобили с настъпили застрахователни събития. Предварителна и окончателна калкулация на ремонта, доставка на части; съгласува работата между клиент, сервиз и застраховател.

МНЧЕВ АУТО ООД

Русе

Автомобили, автосервиси, бензиностанции

Юни 2012 - Юли 2015

СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНТРОЛ

Участва в ежедневните оперативки на ръководния състав. Включва се в дискусиите по качеството и технологията на производството и решаването на организационни и др. задачи. Набира офери от външни фирми за ново строителство и изграждане, ремонт, хим.защита и поддръжка на сградите и съоръженията (комуникациите) на завода. Участва в комисионни по избор на фирми-изпълнители по горната точка. Подготвя и съгласува договорите и цялата документация, необходима за безпрепятствена, безопасна и безаварийна работа на фирмите-изпълнители, подизпълнителите и доставчиците. Контролира тяхната дейност (инвеститорски контрол), във връзка с качествено изпълнение на строително-ремонтните (СРР), строително-монтажните дейности (СМР). Докладва на Управителя за хода на дейностите, координира действията на двете страни - Възложителя и Изпълнителя. Следи за спазване на договорените срокове. Участва в приемателни комисионни за актуване на готовите обекти и съоръжения. Изготвя инвестиционна програма. Използвайки програмния продукт AutoCAD, разработва и коригира схеми на завода. Изготвя и съгласува отчети за използваните енергии, флуиди, суровини и газове.

	Участва в междузаводска комисия по разпределението им на Площадката на „Свилоза“ и подписва Протоколи за това. Съгласува и счетоводните документи във връзка с разходите на енергии, флуиди и др. На база на тези отчети прави месечни, тримесечни и годишни прогнози, води кореспонденция с доставчиците на енергии и флуиди.
	Организира предаването за скрап на остаряло и бракувано технолгично оборудване, амбалаж и др. От края на 2013 г. ръководи Инвестиционен проект за електро присъединяване към „ЕНЕРГО-ПРО“ във всички фази:
	Идея и икономическа обосновка за реализиране, получаване на Предварителен договор за присъединяване към „Енерго-про мрежи“ ЕАД, предварителен избор на трасе, избор на фирми за изготвяне: на Опорен план, на ПУП-ПП, съгласуване на ПУП с институции, План за застрояване, избор на фирма за изготвяне на Инвестиционен проект във фаза Технически проект (ТП) и на фирма за Строителен надзор. Съгласуване на ТП с всички институции от получаване на Разрешение за строеж до получаване на Разрешение за ползване.
Име на работодателя	ЗАВОД ЗА ИЗКУСТВЕНА КОПРИНА НА „СВИЛОЗА ЯРН“ ЕООД, 100% собственост на „ЕДУАРДО МИРОЛИО“ ЕАД гр. Сливен
Населено място	СВИЦОВ
Вид на дейността или сферата на работа	Химия, горива и минно дело
Дати	Май 2011 - Май 2012
Заемана длъжност или позиция	ГЛАВЕН СПЕЦИАЛИСТ- СЧЕТОВОДИТЕЛ
Основни дейности и отговорности	Осчетоводяне на ЖО Каса и Клиенти, съставяне на фактури, организира и следи за разчетите с клиенти, осъществява финансов контрол на разходите (по касов и банков път), а така също и върху договорите за поети задължения. Съставя и води досиета с договори за поети задължения към доставчици, включително по Закона за обществените поръчки.Извършва инвентаризация.
Име на работодателя	ИА ППД
Населено място	РУСЕ
Вид на дейността или сферата на работа	Държавна администрация
Дати	Януари 2002 - Май 2011
Заемана длъжност или позиция	СЧЕТОВОДИТЕЛ
Основни дейности и отговорности	Осчетоводяне на валутните и левовите операции, поддържа счетоводна и друга документация. Съставя финансови отчети и анализи на дейността, а също така участва в доставките за хотел и бар Одисей (собственост на фирмата). Предава счетоводната информация на главния счетоводител.
Име на работодателя	АЛДЕРА ООД
Населено място	РУСЕ
Вид на дейността или сферата на работа	Услуги
Дати	Март 2000 - Декември 2001
Заемана длъжност или позиция	Валутен касиер и брокер
Основни дейности и отговорности	Изпълнява функциите валутен касиер и на валутен дилър - сключва сделки от името и за сметка на фирмата. Контролира валутните бюра и разплащанията по системата Western Union
Име на работодателя	АЛДЕРА ООД
Населено място	РУСЕ
Вид на дейността или сферата на работа	Услуги
Дати	Март 1995 - Февруари 2000
Заемана длъжност или позиция	Валутен касиер и брокер
Основни дейности и отговорности	Изпълнява функциите брокер, валутен касиер и на валутен дилър - сключва сделки от името и за сметка на фирмата. Контролира валутните бюра
Име на работодателя	ФК АБДЕРА КДА
Населено място	РУСЕ
Вид на дейността или сферата на работа	Банки и кредитиране

Образование и обучение

	Дати	Септември 2000 - Октомври 2003
Наименование на придобитата квалификация		Счетоводство и контрол
Основни предмети/застъпени професионални умения		Специализация: счетоводен мениджмънт на търговските дружества
Име и вид на обучаващата или образователната организация		СА «Д.А.Ценов» Свищов
Населено място		Свищов
Ниво по националната класификация		Магистър
	Дати	Септември 1986 - Юни 1993
Наименование на придобитата квалификация		Машини и технологии на обработка на металите под налягане
Име и вид на обучаващата или образователната организация		МГТУ«СТАНКИН», гр. Москва, Русия (Московский государственный технологический университет)
Населено място		Москва, Русия
Ниво по националната класификация		Магистър
Допълнителни курсове		Септември 2012-април 2013 Професионална гимназия „Проф. Д-р Асен Златаров“ Специалност: технология на химичните влакна Поради естеството на работата придобих СВИДЕТЕЛСТВО за професионална квалификация с придобита Трета степен по професия Химик-технолог със специалност Технология на химичните влакна.

Лични умения и компетенции

Майчин Език	Български			
Чужд (и) език (езици)				
		Разбиране	Говорене	Писане
		Руски	Експерт	Експерт
		Английски	Средно	Средно
		Немски	Средно	Средно
Компютърни умения и компетенции		Отлични умения за работа с програмни продукти-MS Office, Windows, AutoCAD, Бизнес система Монета, Сервизни програми с бази данни на автомобилни компании, Системата Smart ClaiMS - предназначена за оперативно и управленско обслужване на дейността по ликвидацията на щети по застраховки Каско и Гражданска отговорност на Застрахователната компания;Интернет.		
Други умения и компетенции		Практически опит при работата с електрически съоръжения и познания към изискванията по безопасността на труда при експлоатацията им съгласно действащите нормативни уредби.		
Управлявал хора		Да (15)		
Свидетелство за управление на МПС		Да		
Категории МПС		B		

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

До Общински съвет гр. Русе
Относно: процедура за
определяне на съдебните
заседатели за Окръжен съд – Русе
от района на Общински съвет

От Даниел Нанков
Адрес:гр.
Телефон

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Проявявам интерес към работа на българската съдебна ситема. Считам, че участвайки като съдебен заседател в Районен съд град Русе, бих бил полезен за обществото.

07.07.20
Гр. Русе

С уважение:...

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ КИ-К-20.....*13655*.....
София,*23.07*..... 2020 г.

ДО
Г-Н ДАНИЕЛ

НАНКОВ

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАНКОВ,

В отговор на Вашето заявление вх. № 5611/17.07.2020 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри документи**, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КРДОПБГДСРСБНА:

ЕВТИМ КОСТАДИНОВ

