

**КОНТРОЛЕН ЛИСТ № 1384/04.09.2023 г.**

**ВНОСИТЕЛ:** Кмет

**ОТНОСНО:** Сключване на нов договор за сътрудничество с „ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ“ АД

**ПРЕДСТАВЕНО ЗА СТАНОВИЩЕ НА ПК по:**

<b>Комисия</b>	<b>Председател</b>
Икономика, инвестиции, земеделие и туризъм	Пламен Цветков
● Бюджет и финанси	Йорданка Даневска
● Комунални дейности, транспорт и безопасност на движението	Йовчо Смилов
Териториално устройство и строителство	Иван Петров Иванов
● Законност, обществен ред и сигурност	Елеонора Николова
Образование, наука и иновации	Христо Белоев
Здравеопазване и социална политика	Теодора Константинова
Култура и религиозни въпроси	Росица Георгиева
● Екология	Стоян Христов
Младежта и спорта	Елисавета Досева

ДАТА НА АДРЕСИРАНЕ: 04.09.2023г.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ: 14.09.2023 г.

ВОДЕЩА КОМИСИЯ: Екология

ПРЕДСЕДАТЕЛ на ОбС:

  
(Иво Пазарждиев)

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
РУСЕ

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ОТ ПЕНЧО МИЛКОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА РУСЕ**

**ОТНОСНО:** Сключване на нов договор за сътрудничество с „ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ“ АД

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Между Община Русе и „Екопак България“ АД за периода от 07.05.2009 г. до 31.05.2023 г. беше в сила договор за сътрудничество, който беше сключен с неопределен срок на действие.

Договорът беше прекратен по взаимно съгласие, във връзка с настъпили нови обстоятелства, а именно: След сключването на договора на „Екопак България“ АД са издадени нови разрешителни документи: Разрешение №ООп-ОО-3-00/16.01.2013 г., Разрешение № ООп-ОО-3-04/18.10.2018 г. и Разрешение №ООп-ОО-3-06/27.06.2022 г., със срок до 31.12.2027 г., издадени от министъра на околната среда и водите, с които на Организацията по оползотворяване се разрешава да извършва управление/самостоятелно извършване на дейностите по разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъци от опаковки.

Във връзка с гореизложеното и вземайки предвид настъпилите промени в законодателството за периода от 2009 г. до 2023 г., е сключен нов договор с „Екопак България“ АД, в сила от 01.06.2023 г.

В основните задължения на „Екопак България“ АД, описани в новия договор са добавени разпоредби, уреждащи интересите на Община Русе във връзка с обслужването на съдовете за разделно събиране на отпадъци и поддържането на чистотата около тях.

С подписване на договора Община Русе изпълнява задълженията си, произтичащи от разпоредбите на чл. 19, ал. 3, т. 6 и т. 7 от Закона за управление на отпадъците.

Предложението не противоречи на правото на европейската общност.

С договора за сътрудничество не се предвижда разходване на общински финансов ресурс.

На основание на чл. 63, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Русе, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, предлагам Общинския съвет да вземе следното

**РЕШЕНИЕ:**

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, чл. 19, ал. 3, т. 6 и т. 7, във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 1 и ал. 2 на Закона за управление на отпадъците, **одобрява** договор за сътрудничество с „ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ“ АД, с който се цели

подпомагането на разделното събиране и сортиране на отпадъците от опаковки и от отпадъчните материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло, образувани от домакинствата, обществените и административните учреждения, училищата, търговските обекти на територията на общината.

Приложение: Договор за сътрудничество;

**ВНОСИТЕЛ:**

**ПЕНЧО МИЖОВ**

*Кмет на Община Русе*



## ДОГОВОР

за изграждане и обслужване на система за разделно събиране на отпадъци от опаковки

Днес, 01.06.2023 г. между:

1. **„ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ” АД**, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията под ЕИК 131210347, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Цариградско шосе” № 60, ЕИК: 131210347, представлявано от Александър Урманов – Изпълнителен Директор, наричано за краткост в договора **„ЕКОПАК”**,  
Адрес за контакти: София п.к.1750, бул. „Цариградско шосе” № 60  
тел: 0800 15 253  
e-mail: [tech@ecopack.bg](mailto:tech@ecopack.bg)

и

2. **ОБЩИНА РУСЕ** с адрес: град Русе, площад „Свобода” № 6, представлявана от Пенчо Пламенов Милков - Кмет, наричана за краткост в договора **„ОБЩИНАТА”**,  
Адрес за контакти: град Русе, площад „Свобода” № 6,  
Тел.: 082 506792  
e-mail: [mayor@ruse-bg.eu](mailto:mayor@ruse-bg.eu)

заедно наричани по-долу **„Страните”**,

### ПРЕДВИД ТОВА, ЧЕ:

1. „Екопак България” АД е дружество, което не разпределя печалба, притежаващо Разрешение № ООп-ОО-3-00/16.01.2013 г., Разрешение № ООп-ОО-3-04/18.10.2018 г. и Разрешение № ООп-ОО-3-06/27.06.2022 г., със срок до 31.12.2027 г., издадени от Министъра на околната среда и водите, с което на ООп се разрешава да извършва управление/самостоятелно извършване на дейностите по разделно събиране, рециклиране и оползотворяване.

2. Община Русе цели да подпомогне разделното събиране и сортиране на отпадъците от опаковки и от отпадъчните материали: хартия и картон, метали и пластмаси и стъкло, образувани в домакинствата, обществените и административните учреждения, училищата, търговските обекти на нейна територия, в изпълнение на задълженията си по чл. 19, ал. 3, т. 6 и т. 7 и чл. 20, ал.1, т. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и подзаконовите актове по прилагането на ЗУО, както и чл. 26, ал. 1, т. 1 от Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки (НООО);

3. Страните целят да уговорят рамката на взаимоотношенията си и разпределението на отговорностите си с цел планиране, организиране и прилагане на система за разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъците от опаковки на територията на Общината, която допринася за достигане целите, залегнали в чл. 31, чл. 33 и § 15 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗУО /обн. ДВ, бр. 53 от 13.07.2012 г./ и чл. 23 от НООО, осигурява високо ниво на защита на околната среда и по този начин е в полза на жителите на Общината;

Между Страните се сключи следния договор за сътрудничество в областта на разделното събиране на отпадъци от опаковки и от отпадъчните материали: хартия и картон, метали и пластмаси и стъкло:



## **I. ДЕФИНИЦИИ**

### **член 1**

Освен ако от текста не следва друго, посочените термини и изрази, използвани в този договор, имат следното значение:

1. **„Закон за управление на отпадъците“** или **„ЗУО“** е законът за управление на отпадъците, Обн., ДВ, бр.53 от 13.07.2012г., в сила от 13.07.2012 г. в едно с всички последващи изменения и допълнения, включително и всеки закон, който ще урежда отношенията, свързани с управление на отпадъците вместо действащия към момента ЗУО;

2. **„Масово разпространени отпадъци“** са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристики изискват специално управление;

3. **„Разделно събиране“** е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфичното третиране;

4. **„Отпадъци от опаковки“** са всякакъв вид опаковки или опаковъчни материали, които попадат в обхвата на определението за „отпадък“ по смисъла на § 1, т. 17 от ДР на ЗУО, с изключение на остатъците, получени от производствени процеси;

5. **„Преработвател“** е лице, което по занятие извършва дейностите рециклиране или оползотворяване на отпадъци и притежава съответното разрешение съгласно ЗУО;

6. **„Програма за разделно събиране и сортиране на отпадъци от опаковки“** означава съгласуваната от Страните подробна програма, включваща всички технически, финансови и юридически аспекти за осъществяването на разделното събиране и сортиране на отпадъците от опаковки; за реализиране на стратегия за привличане на населението за активно участие в разделното събиране, както и за целите и етапите при осъществяване на разделното събиране и сортиране на отпадъците от опаковки;

7. **„Подизпълнител“** означава всяко лице, на което Екопак е възложил събирането, сортирането, съхранението и извозването на отпадъците от опаковки, образувани на територията на общината;

8. **„Законодателство в сферата на околната среда“** означава който и да е закон или подзаконов нормативен акт, свързан с околната среда или човешкото здраве, или здравето на животните или растенията;

9. **„Закон“** означава всеки приложим закон, постановление, разпореждане, наредба, решение, правилник или заповед (включително всякакви подзаконови актове), валидни в България или за която и да е част от България, независимо дали са издадени от компетентен орган в България или от наднационална институция, общност или съюз, в които България е или може да стане член или страна.

10. **„Необходими съгласия“** означава всички съгласия, лицензи, пълномощия, одобрения и разрешения от който и да е орган на Общината, които са необходими за изпълнение от страна на „Екопак“ на неговите задължения съгласно този договор.

11. **„Община“** означава територията на община Русе.

## **II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

### **член 2**

/1/ Общината предоставя правото, а „Екопак“ приема да организира за своя сметка система за разделно събиране, транспортиране, временно съхраняване, сортиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъци от опаковки и от отпадъчните материали: хартия и картон, метали и пластмаси от домакинствата, обществените и административните учреждения, училищата, търговските обекти, като прилага Програмата за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

/2/ Системата по предходната алинея обхваща територията на Общината, по смисъла на чл.1, т.11.



/3/ Системата за разделно събиране включва елементите по чл. 24 и чл. 25 от Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки.

/4/ Отпадъчните материали от хартия и картон, метали и пластмаси по чл.2, ал.1, включват материали подобни на тези от опаковки, отговарящи на същите изисквания за третиране и рециклиране и могат свободно да попаднат през отворите за поставянето и паднат на дъното на съответните контейнери за разделно събиране.

### **III. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

#### **Предварително уведомяване**

##### **член 3**

Страните се задължават да се уведомяват предварително в писмена форма за намеренията си да сключват каквито и да е договори или споразумения с трети лица за извършване на дейности с отпадъци от опаковки на територията на Общината за срока на действие на настоящия договор.

#### **Програма за разделно събиране на отпадъци от опаковки**

##### **член 4**

Съгласно договореностите на Страните, постигнати по реда на чл. 5 и чл. 6, ал. 1 от договора, Страните се задължават да прилагат разделно събиране, транспортиране, съхранение, сортиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъците от опаковки, образувани от домакинствата, административните учреждения, училищата, търговските, туристическите и други обекти съгласно условията на Програмата за разделно събиране на отпадъци от опаковки в цветни контейнери на територията на Общината, която се изготвя от Екопак и съгласува от Общината, като същата става неразделна част от настоящия договор („Програмата“).

#### **Изготвяне и съгласуване на Програма за разделно събиране на отпадъци от опаковки**

##### **член 5**

/1/ Програмата по чл. 4 включва конкретния начин на организация на разделното събиране на отпадъците от опаковки в териториалния ѝ обхват по чл. 2, ал. 2, в т. ч. обслужвано население, вид, брой и разположение на съдовете и площадките за разделно събиране на отпадъците, честота на обслужване и др., като включва задължително мерки за информиране и привличане на населението за ефективно участие в системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

/2/ „Екопак“ се задължава в срок до един месец от влизане в сила на настоящия договор да предостави на Общината за съгласуване и приемане Програма за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

/3/ Във връзка с изготвянето на Програмата по предходната алинея, Общината се съгласява да предостави на „Екопак“ правото да направи необходимите проучвания, както и да използва цялата налична информация, свързана с дейностите по управление на отпадъците, имащи отношение към Програмата.

/4/ Общината се задължава в срок до петнадесет дни от представянето на Програмата за разделно събиране на отпадъци от опаковки, да информира в писмен вид „Екопак“ за становището си относно предложената програма, както и да предостави на „Екопак“ план за местата за разполагане на контейнерите за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

/5/ „Екопак“ се задължава в седемдневен срок от получаване на информацията по предходната алинея да изготви и представи на Общината окончателния вариант на Програмата, който се обективира в Приложение към настоящия договор.

/6/ С оглед улесняване на „Екопак“ при предоставянето на актуализираната информация по ал. 1 по-горе, Общината се съгласява да предостави на „Екопак“ правото:

1. да провежда такива проучвания, каквито счита за разумно необходими, с оглед оценка на икономическата и техническата ефективност на разработвания проект на Програма;



2. да се запознава с всякакви данни, информация и анализи, намиращи се на разположение на Общината, свързани с дейностите по управлението на отпадъците от опаковки.

/7/ Програмата следва да гарантира постигането на следните цели:

1. осъществяването на целите, посочени в преамбюла;
2. рециклирането и оползотворяването на сортираните материали;
3. недопускане на непосредствен риск за здравето на хората и околната среда на територията на Общината;
4. гарантиране на високо ниво на оползотворяване или рециклиране на събраните отпадъци от опаковки;
5. постигане на високо ниво на участие на обществеността при прилагането на системата;
6. съответствие с изискванията на действащото законодателство в България в сферата на околната среда.

/8/ Програмата и последващата я актуализирана информация определят:

1. начините и избраното техническо решение за извършване на разделното събиране на отпадъци от опаковки;
2. елементите по чл.24 и чл.25 от Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки.

/9/ Промени в параметрите, установени в Програмата, могат да бъдат направени само при съгласие от двете Страни, обективизирано писмено в допълнително споразумение.

#### ***Задължение за договаряне и изпълнение*** ***член 6***

/1/ Страните се съгласяват, че планът на местата за разположението на съдовете за разделно събиране на отпадъците от опаковки и разполагане на елементите на системата за разделно събиране на отпадъците от опаковки в съответствие с чл. 19, ал. 3, т. 7 от ЗУО ще се реализира съгласно Програмата по чл. 4 от договора.

/2/ Страните се задължават да изпълняват стриктно задълженията си, залегнали в настоящия договор, с оглед ефективното и своевременно постигане на целите за рециклиране и оползотворяване на отпадъците от опаковки, които стоят пред Екопак и Община Русе съгласно българското законодателство.

#### ***Основни задължения на Общината*** ***член 7***

/1/ Без да се ограничават другите нейни задължения съгласно този договор и съобразно неговите условия, Общината се задължава за срока на договора да:

1. определя местата с точните адреси за разполагане на съдовете за разделно събиране на отпадъци от опаковки;
2. уведомява писмено Екопак в случаите, посочени в чл. 3;
3. наблюдава периодично и при необходимост да отправя предложения до Екопак за промяна на текущо определените места за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране и сортиране на отпадъците;
4. предоставя, представя, подновява или продължава всички необходими съгласия и разрешения във връзка с функционирането на прилаганата система за разделно събиране на отпадъци от опаковки;
5. представя на Екопак данни и информация, които се изискват за целите на управлението, експлоатацията, развитието и финансирането на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки и известява Екопак за всякакви промени или допълнения, свързани с тях, като предава копия от документи на Екопак, когато са основателно поискани;
6. извършва контрол по целесъобразното използване на елементите на системата за разделно събиране и сортиране на отпадъците от страна на гражданите, организациите и



търговските обекти;

7. своевременно и регулярно налага санкции и глоби на гражданите, организациите и търговските обекти, които нарушават действащата в Общината нормативна уредба за разделно събиране на отпадъци, и информира по надлежния ред Екопак за направените констатации и предприети действия;

8. полага грижата на „добър стопанин“ по отношение съдовете за събиране на отпадъци от опаковки, собственост на Екопак, като следи за опазването им от унищожаване или повреждане;

9. с оглед на това, че ООп не носи отговорност за почистване на едрогабаритни отпадъци около контейнерите за разделно събиране, Общината предприема действия за тяхното премахване;

10. определя условия и ред за изхвърлянето, събирането, включително разделното на масово разпространени отпадъци на територията на Община Русе, които да подпомагат изпълнението на договора;

11. сътрудничи като цяло на Екопак в интерес на точното изпълнение на договора.

### **Основни задължения на Екопак**

#### **член 8**

/1/ Без да се ограничават другите негови задължения съгласно този договор, Екопак е длъжен за срока на договора да:

1. организира от свое име и за своя сметка прилагането на договорената от Страните Програма за разделно събиране на отпадъци от опаковки в цветни контейнери на територията на Общината;

2. урежда необходимото финансово обезпечаване за приложението на Програмата;

3. осигурява експлоатацията и поддръжката на предоставената му общинска инфраструктура, като действа в съответствие с националната и местна нормативна уредба;

4. приема обратно посредством подизпълнителите си събраните отпадъци от опаковки;

5. предава регулярно на Общината отчети и информация относно изпълнението на договора и прави годишен отчет в съответствие с чл. 11;

6. представя на Общината данни и информация, които се изискват за целите на управлението, експлоатацията и развитието на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки, и известява Общината за всякакви промени или допълнения, свързани с тях, и да предава копия от тях на Общината, когато и по начина, по който са основателно поискани;

7. сътрудничи като цяло на Общината в интерес на точното изпълнение на договора;

8. задължава се при събирането на отпадъците от разделното събиране да не позволява смесването им с отпадъци от контейнерите за битови отпадъци от Общината;

9. обслужва съдовете за разделно събиране с оптимална честота, осигуряваща не препълване на специализираните съдове за отпадъци от опаковки и незамърсяване на териториите около тях.

10. при получаване на сигнал за препълнени съдове е необходимо Екопак да извърши проверка и да предприеме мерки по допълнително обслужване на конкретните съдове.

11. поддържа площадките около съдове на системата за разделно събиране на отпадъците чисти, като при всяко събиране на отпадъците от опаковки площадките се почистват и измитат от намиращите се отпадъци от 2 метра от площадката.

12. при повреда, изгаряне или кражба Екопак е длъжен в срок до 2 (два) месеца след получаване на известие да възстанови липсата или повредата.



#### **IV. СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ**

##### **Подизпълнители**

##### **член 9**

Общината се съгласява, че за изпълнението на някои от задълженията си по настоящия договор Екопак има право да сключва договори с трети лица – подизпълнители, като в този случай Екопак ще отговаря за техните действия като за свои. Подизпълнителят/ите следва да притежава/т необходимите разрешителни или регистрационни документи съгласно изискванията на ЗУО.

##### **Притежател на отпадъците. Предаване на краен Преработвател**

##### **член 10**

/1/ Страните се съгласяват, че цялото количество годни за рециклиране отпадъци, събрани и сортирани при осъществяването на разделното събиране, е собственост на Екопак и същото ще се превозва и предава на краен Преработвател от името и за сметка на Екопак.

/2/ Общината се задължава да приема на регионалното депо за неопасни отпадъци количествата събрани и отсортирани отпадъци, които не са годни за рециклиране или оползотворяване, като издава Разрешение за депониране, без заплащане на такса от Екопак.

##### **Отчетност**

##### **член 11**

/1/ Екопак се задължава да води отчети за количествата разделно събрани и сортирани отпадъци от опаковки и да представя копия от тях на Общината в 15-дневен срок от поискването им.

/2/ Страните се задължават да се информират незабавно една друга за всяко известно им обстоятелство, което е попречило или е в състояние да попречи на изпълнението на задълженията им по договора.

/3/ Екопак се задължава да оказва съдействие на Общината при планирането и организирането на дейностите, предмет на договора, както и да предоставя подробна информация при поискване и по-конкретно – броя, вида и състоянието на разположените контейнери на територията на Общината, количеството и качеството на разделно събраните, депонираните и предадени на краен преработвател отпадъци.

##### **Опазване на околната среда**

##### **член 12**

При изпълнението на задълженията си по настоящия договор Страните се съгласяват да действат в съответствие с изискванията на националното и общинското законодателство в областта на управление на отпадъците и опазване на околната среда.

##### **Кампании за привличане на населението за активно участие в разделното събиране на отпадъците**

##### **член 13**

Страните се съгласяват да си сътрудничат при разработването на конкретни мерки за привличане на населението като активен участник в разделното събиране на отпадъците, като например, разработване на подходяща нормативна уредба, провеждане на информационни кампании, кампании за стимулиране разделното събиране от граждани, контрол и т.н.



**Методическа помощ**  
**член 14**

Екопак се задължава да оказва пълно съдействие на Общината под формата на консултации и методическа помощ при планирането и организирането на мерките за управление на отпадъците от опаковки на общинско ниво, които са свързани пряко или косвено с предмета на настоящия договор.

**V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Прекратяване с предизвестие**  
**член 15**

Освен ако не е уговорено друго в този договор, всяка от страните има правото да го прекрати с 3-месечно предизвестие, изразено в писмена форма.

**Разваляне от Екопак**  
**член 16**

/1/ Договорът може да бъде развален от Екопак след писмено известяване при системни или груби нарушения от страна на Общината на нейните задължения или ангажименти съгласно този договор, което има неблагоприятен ефект върху правата и отговорностите на Екопак или върху възможността на Екопак да спазва който и да е закон;

/2/ В случай на разваляне на договора съгласно предходната алинея, Екопак е длъжна да посочи писмено пред Общината естеството и размера на неизпълнението.

/3/ Ако неизпълнението на задължение на Общината може да бъде поправено и това не създава прекомерно неудобство за Екопак, то тогава Екопак преди да прекрати договора изпраща писмено искане до Общината, в което да заяви желание за отстраняване на причината, даваща основание за разваляне на договора, като установи подходящ срок за това. След изтичането на срока и съответно неотстраняване на причините, договорът ще се счита за развален.

**Разваляне от Общината**  
**член 17**

/1/ Този договор може да бъде развален от Общината, в случай че Екопак извършва системни груби нарушения на задълженията или ангажиментите си съгласно договора, които действия значително затрудняват възможността на Общината да спазва задълженията си по този договор.

/2/ В случай на разваляне на договора съгласно предходната алинея, Общината е длъжна да посочи писмено пред Екопак естеството и размера на неизпълнението.

/3/ Ако неизпълнението на задължение на Екопак може да бъде поправено и това не създава прекомерно неудобство за Общината, то тогава Общината преди да прекрати договора изпраща писмено искане до Екопак, в което заявява желание за отстраняване на причината, даваща основание за разваляне на договора, като установи подходящ срок за това, след изтичането на който договорът ще се счита за развален.

**Други случаи на прекратяване**  
**член 18**

Независимо от членове 15, 16 и 17 по-горе този договор се прекратява и в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмена форма;
2. при издаване на ново разрешение или при отнемане на разрешителното на Екопак за извършване на дейност като организация по оползотворяване;
3. при обявяване в несъстоятелност на Екопак.



## **Последици при прекратяване**

### **член 19**

/1/ Във всички случаи на прекратяване или разваляне на договора, независимо от основанието за това, елементите на системата за разделно събиране на отпадъци (техника, оборудване, контейнери и др. подобни) подлежат на връщане на Екопак, като в този случай Общината е длъжна да му окаже необходимото съдействие за тяхното вдигане.

## **VI. ДРУГИ**

### **Влизане в сила и срок на договора**

#### **член 20**

/1/ Настоящият договор се сключва за срок от 5 /пет/ години и влиза в сила от датата на подписване на договора.

/2/ Договорът ще се счита продължен за неопределен срок, ако в рамките на три месеца преди изтичането на срока, никоя от страните не възрази писмено пред другата срещу неговото продължение.

### **Конфиденциалност**

#### **Член 21**

/1/ Всяка от Страните ще счита всяка информация, касаеща другата страна, придобита във връзка с изпълнението на този договор, за конфиденциална, с уговорката, че това задължение няма да се отнася за информация, която във връзка с изпълнението на този договор:

1. е публично достъпна;
2. е била на разположение на една от Страните преди сключването на договора и не е била предмет на съществуващо самостоятелно задължение за спазване на конфиденциалност от тази страна;
3. следва да бъде разкрита от някоя от страните по силата на закона.

/2/ Общината, както и всички нейни служители, се задължават да пазят конфиденциалност по отношение на търговските и производствени тайни на Екопак, които са станали тяхно достояние по време на работата им, и да осигурят, че при никакви обстоятелства те няма да бъдат разкрити на трети лица.

/3/ Ако разкриването на информация от коя да е от Страните, касаеща другата страна, придобита във връзка с изпълнението на този договор, се окаже необходимо, съдържанието на информацията ще бъде разкрито само след изпращането на предварително писмено уведомление до засегнатата страна, с което страната да се запознае с обхвата на въпросната информация. За избягване на съмнение, Страните потвърждават, че разпоредбите на тази алинея не се отнасят до информация, която Страните са задължени да разкрият пред компетентните органи на държавната администрация по силата на Закона.

/4/ Задълженията за спазване на конфиденциалност ще бъдат валидни и обвързващи за Страните в срок от 1 (една) година след датата на прекратяване на договора.

### **Непреодолима сила**

#### **Член 22**

/1/ Страните по този договор се освобождават от отговорност за нарушение или неизпълнение на задълженията, когато нарушението или неизпълнението се дължи на непреодолима сила.

/2/ Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо или непредотвратимо събитие с извънреден характер, което е настъпило след датата на този договор и е извън контрола на Страните и вследствие на което изпълнението на съответните задължения става невъзможно.

/3/ Страната, засегната от непреодолима сила, предприема всички необходими действия и мерки, за да сведе до минимум всички претърпени вреди и загуби, и уведомява писмено другата страна веднага, щом узнае за настъпването на непреодолимата сила (но не по-късно от 10 (десет) дни след узнаването). В уведомлението се описва достатъчно подробно



настъпилото събитие и действията, предприети от страната за ограничаване на последиците му. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

/4/ Ако предвиденото уведомяване бъде извършено, изпълнението на задълженията на страната, засегната от непреодолима сила, се спира за времетраенето на събитието. Ако събитието продължи повече от 6 (шест) месеца, Страните могат да се споразумеят да прекратят този договор и всички произтичащи от него задължения (с изключение на дължимите вземания и задължения, възникнали преди настъпването на непреодолимата сила).

/5/ Страните не могат да се позовават на непреодолима сила, когато събитието е причинено от тяхна небрежност или умишлено действие. Недостигът на парични средства не представлява непреодолима сила.

/6/ Ако страната, която е следвало за изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

### ***Приложимо право и разрешаване на спорове***

#### ***Член 23***

/1/ Този договор и правата и задълженията по него се регулират и тълкуват в съответствие с правото на Република България.

/2/ Всички спорове и разногласия между Страните, възникнали във връзка с клауза на договора и отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, се разрешават приятелски чрез преговори. Ако Страните не се споразумеят, те отнасят въпроса за решаване от Арбитражния съд към БТПП със седалище гр. София.

### ***Известия***

#### ***Член 24***

/1/ Кое и да е известие или друг документ, който трябва да се изпрати във връзка с този договор, ще бъде в писмена форма и може да бъде предадено или изпратено чрез препоръчана пратка, по пощата, по факс или електронна поща до страната, която трябва да го получи на адреса, посочен от нея в този договор или на такъв друг адрес, за който тя е уведомила другата страна.

/2/ В случай че която и да е страна не уведоми другата страна за промяна в адреса, изпращането на съобщение от другата страна на последния известен адрес ще бъде считано за валидно.

### ***Цялостно споразумение***

#### ***Член 25***

Този договор, както и Приложенията към него, заместват всякакви предишни договори или договорености между Страните и представляват цялостно споразумение между Страните по отношение на всички въпроси, отнасящи се до този договор.

### ***Самостоятелност***

#### ***Член 26***

Ако която и да е част от този договор стане недействителна или не е в сила поради изменения на Закона или по друг начин, такава част няма да повлияе на тълкуването или действителността на която и да е друга част от този договор.

### ***Липса на изменения***

#### ***Член 27***

Никое изменение или поправка на този договор, освен изрично описаните случаи, няма да е в сила или да оказва каквото и да е въздействие, ако не е в писмена форма и е подписано от Страните.

*Handwritten signature*



**Екземпляри**  
**Член 28**

Този договор е съставен в два екземпляра на български език, всеки от които представлява оригинал.

В УВЕРЕНИЕ НА ГОРНОТО Страните сключват настоящия договор чрез надлежно упълномощените си представители на датата, посочена на първата страница.

**ЗА „ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ” АД:**

\_\_\_\_\_  
**Александър Урманов**  
**Изпълнителен Директор**



**ЗА ОБЩИНА РУСЕ:**

\_\_\_\_\_  
**Пенчо Пламенов Милков**  
**Кмет на Община Русе**

A handwritten signature in blue ink over a circular stamp. The stamp is partially obscured by the signature and contains some illegible text.

\_\_\_\_\_  
**Сабина Минковска**  
**Началник отдел ФСД**

A handwritten signature in blue ink located in the bottom left corner of the page.

